

Misiunea școlii:

"Scopul educației este de a transfera generațiilor viitoare creativitatea, formarea abilităților antreprenoriale și manageriale, utilizarea responsabilă a tehnologiilor pentru ca individul să ajungă la rațiunea lucrurilor"

Nr. înreg. 3015 /16.10.2023

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de: 12.10.2023

Aprobat în C. A. din data de: 13.10.2023

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2021-2026 -REVIZUIRE 2023-

ECHIPA DE PROIECT,

Prof. **GHERGHE IULIANA**, director 2021-2022

Prof. **STINGU MIHAELA**, director adjunct 2021-2022/director 2022-2026

Prof. **VOICU DANIEL**, director adjunct 2022-2026

prof. **STOIAN DANIELA**, responsabil CEAC

prof. **JINGA IOANA**, consilier educativ

prof. **BOAMFĂ LAURA**, responsabil Comisia de curriculum

CUPRINS

I.ARGUMENT- CONTINUITATE DAR ȘI SCHIMBARE	5
II.MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI	6
III.FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR	8
IV. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN	9
IV.1. PREZENTARE GENERALĂ	9
IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV	9
IV.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE	11
IV.1.3 REPERE GEOGRAFICE	11
IV.1.4 REPERE ISTORICE	12
IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV	14
IV.2.1 RESURSE UMANE	14
IV.2.1.1 ELEVI	14
IV.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC	17
IV.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC	19
IV.2.2 RESURSE MATERIALE	19
IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV	21
IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR	21
IV. 3.2 NOTE LA PURTARE	24
IV.3.3 REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ	24
V.4. ANALIZA PESTE	26
V.4.1 CONTEXTUL POLITIC	28
V.4.2 CONTEXTUL ECONOMIC	30
V.4.3 CONTEXTUL SOCIAL	30
V.4.4 CONTEXTUL TEHNOLOGIC	31
V.4.5 CONTEXTUL ECOLOGIC	31
V.5 ANALIZA SWOT	32
V.6 RELAȚIA CU COMUNITATEA	35
V.7 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ	35
VI. MISIUNEA	40

VII. VIZIUNEA	40
VIII. ȚINTE STRATEGICE, ARGUMENT PENTRU ȚINTELE ALESE	41
IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI	44
<i>IX. 1 OPȚIUNI MANAGERIALE</i>	45
<i>IX. 2 DEZVOLTAREA CURRICULARĂ</i>	45
<i>IX. 3 TRUNCHIUL COMUN</i>	45
<i>IX. 4 CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII</i>	47
X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI	49
XI. BUGET ESTIMATIV	53

I. ARGUMENT

Actualul Plan de dezvoltare instituțională are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Nr. 3 "GHEORGHE LAZAR" Brașov în perioada octombrie 2021 – octombrie 2026. Perioada de 5 ani pentru care am elaborat acest proiect este necesară și suficientă pentru stabilirea unor obiective care să depășească durata unui ciclu de învățământ în așa fel încât obiectivele propuse să poată fi evaluate și confirmate. El are ca scop definirea și stabilirea priorităților privind dezvoltarea instituțională a unității pentru realizarea misiunii sale

Întocmirea planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigent a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țințele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2021-2026 să răspundă nevoilor școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

II. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al școlii reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității**, **considerând că** organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare a școlii din perioada 2016-2021 și se bazează pe realizările acestuia. Tot la momentul potrivit, și în sensul că anumite aspecte din activitatea școlii noastre se situează la un nivel nemulțumitor. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

III. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil să realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea ȳintelor strategice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituȳională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

ȳinte strategice din vechiul PDI sunt:

- T1. Ajustarea structurii ofertei pe termen lung la nevoile educaȳionale ale populaȳiei școlare
- T2. Sistemul de asigurarea a calității (evaluarea periodică/obȳinerea reacreditării)
- T3. Creșterea gradului de acoperire a serviciilor de orientare și consiliere
- T4. Participarea personalului didactic la forme de perfecȳionare metodică și de specialitate
- T5. Facilitarea accesului la educaȳie pentru elevii din categoriile dezavantajate
- T6. Prevenirea și reducerea abandonului școlar timpuriu
- T7. Dotarea cu materiale și echipamente de instruire conform standardelor
- T8. Desfășurarea procesului instructiv – educativ în concordanȳă cu abilităȳile, cunoștinȳele, nevoile educabililor
- T9. Implementarea, monitorizarea și evaluarea proiectului de dezvoltare al școlii

Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecȳionare și formare continuă. Dotarea școlii cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru orele desfășurate cu elevii prin orele de TIC, cât și pentru activităȳile desfășurate de cadrele didactice o apreciem ca fiind la standard foarte bune. Remarcăm o percepție bună din partea părinȳilor și a autorităȳilor locale în privinta gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condiȳiilor de activitate din școală. Prin diversele activităȳi extracurriculare derulate în anul școlar anterior, atât la nivel local, cât și la nivel judeȳean, corelate cu chestionarele de satisfacȳie aplicate atât elevilor cât și părinȳilor, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii școlii.

Probleme, slabiciuni rămase nerezolvate au fost preluate în noul plan de dezvoltare:

1. Un număr de cadre didactice care nu au participat la cursuri de perfecȳionare și astfel nu au întrunit cele 90 de credite profesionale.
2. Îmbunătăȳirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituȳionale

sistematice;

IV DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

IV.1. PREZENTARE GENERALĂ

IV.1.1.CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

➤ **La nivel european:**

- ✓ Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- ✓ Cadrul strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale (ET 2020)

➤ **La nivel național, județen, local**

- ✓ Legea Învățământului Preuniversitar 198/04 iulie 2023 cu completările și modificările ulterioare;
- ✓ Metodologii emise cu Ordin de ministru în sprijinul aplicării Legii nr.1/2011 a Educației Naționale;
- ✓ OME Nr. 4.183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- ✓ OME nr. 4430 / 2023 care modifică și completează Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, după cum urmează;;
- ✓ Regulamentul Intern al Școlii Gimnaziale Nr. 3 "GHEORGHE LAZAR" Brașov adoptat în cadrul Consiliului de Administrație și prezentat Consiliului Profesorat al unității;
- ✓ Ordinul nr. 4742/ 2016 privind aprobarea Statutului Elevului
- ✓ Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.;
- ✓ LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- ✓ Ordinul 5485/29.09.2011 privind aprobarea Metodologiei privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru efectuarea coordonării stagiului practic în vederea ocupării unei funcții didactice;

- ✓ Ordinul 4.224 din 6 iulie 2022 privind aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;
- ✓ ANEXA la OME Nr. 4224/06.07.2022 Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile
- ✓ ORDIN Nr. 3844/2016 din 24 mai 2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- ✓ HOTĂRÂRE nr. 631 din 11 mai 2022 pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar;
- ✓ Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- ✓ Ordin 3638/ 27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- ✓ **Ordin nr. 6.322/22.09.2023** privind aprobarea tipologiei și a necesarului de cursuri de pregătire profesională pentru personalul nedidactic pentru anul școlar și universitar 2023 – 2024
- ✓ **Ordin nr. 5.041/10.07.2023** privind aprobarea componentei rețelei naționale a școlilor de aplicație pentru anul școlar 2023 - 2024
- ✓ OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar.
- ✓ Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte.
- ✓ Hotărârea nr.1251/13 octombrie 2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activităților de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- ✓ Hotărârea nr.1217 / 2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România;
- ✓ O.S.G.G. nr. 600 / 2018 pentru aprobarea sistemului de control intern managerial.
- ✓ Programul operațional regional 2021-2027, regiunea centru – mai 2021

IV.1.2. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Titulatura oficială a școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 "GHEORGHE LAZAR" BRAȘOV

Adresa: Strada Venus, nr. 1, jud. Brașov

Tipul școlii: gimnazială, cursuri de zi

Telefon/fax: 0268/330625

COD SIRUES: 395560

E-mail: scgen3bv@gmail.com

Web site: www.scoala3brasov.ro

Limba de predare: română

IV.1.3. REPERE GEOGRAFICE

Situat în partea centrală a țării, pe cursul mijlociu al râului Olt, în interiorul arcului Carpatic și deținând 2,3% din suprafața țării (5351 km²), județul Brașov se învecinează cu opt județe. La est se mărginește cu județul Covasna, în sud-est cu județul Buzău, în sud cu județele Prahova, Dâmbovița și Argeș, la vest cu județul Sibiu, iar în nord cu județele Mureș și Harghita. Municipiul Brașov (reședința județului) este situat la 25°30' longitudine estică și 45°45' latitudine nordică cu o altitudine medie de aproximativ 600 m față de nivelul Mării Negre. Județul Brașov are o suprafață de 5.363 km², reprezentând 2,3% din suprafața țării.

Relieful județului este accidentat și crește în altitudine de la nord spre sud. La nord se află Depresiunea Făgărașului și Depresiunea Brașov, despărțite de către culmile scunde ale Munților Perșani, iar la nord-vest se întinde o parte din Podișul Târnavelor. Spre sud se înalță versantul nordic al Făgărașului, care depășește în unele locuri 2000 m altitudine, Munții Bucegi, Piatra Craiului, Postăvaru, Piatra Mare, Munții Ciucaș și o parte din Munții Întorsura Buzăului.

IV.1.4. REPERE ISTORICE

Scurt istoric al școlii:

Școala Gimnazială Nr. 3, "Gheorghe Lazăr" situată pe strada Venus nr.1, a luat ființă în anul 2010, prin comasarea Școlii Generale Nr. 3 cu Școala Generală Nr 7, ca urmare a deciziei Inspectoratului Școlar Județean Brașov..

Școala Generală Nr. 7 a fost înființată în anul 1963 și a funcționat pe strada Venus nr.1 sub numele de Școala de Opt ani Nr. 7.

Situată într-o zonă centrală a cartierului "Astra", școala a avut chiar de la început un număr mare de elevi.

În anul înființării existau 37 de clase în care învățau 1.437 de elevi. Personalul școlii era reprezentat de 26 de învățători, 19 profesori, 3 secretare, , 7 îngrijitori și un paznic.

Personalul de conducere era format din 1 director (Chiriac Vasile) și 2 directori adjuncți. Strategia adoptată de directorii care s-au aflat la conducerea acestei instituții a fost aceea de a atrage cât mai mulți elevi, numărul acestora ajungând la începutul anilor '90 la aproape 2000, inclusiv în clase cu predare în limba germană.

Numărul mare de elevi a impus desfășurarea cursurilor în trei schimburi. Pe fondul crizei economice existente la nivel național, dar și ca urmare a scăderii natalității după anul 2000, numărul elevilor a scăzut, ceea ce a determinat o schimbare de optică în atragerea educabililor.

Perfecționarea continuă a cadrelor didactice, munca asiduă a acestora pentru îmbunătățirea performanțelor elevilor, au condus în final la reconfirmarea valorii acestei instituții în cadrul învățământului brașovean.

Colaborarea foarte bună cu Primăria Municipiului Brașov, a condus la dezvoltarea bazei materiale și la punerea în practică a unui program de securizare a elevilor și a personalului școlii:

- curtea școlii a fost împrejmuțată și s-a implementat sistemul de control acces;

- în anul 2010 s-a amenajat o modernă sală de sport, dotată cu aparate și materiale sportive necesare desfășurării eficiente a orelor de educație fizică.

Performanțele elevilor obținute sub îndrumarea profesorilor sunt reflectate de premiile și diplomele obținute de-a lungul anilor la diverse concursuri și olimpiade școlare. În anul 2006, Școala Generală Nr. 7 a obținut locul I la concursul național "**Crează-ți mediul**", iar în 2007, locul al II-lea la **Concursul Național de Programe și Proiecte Europene**, desfășurat la Târgu-Mureș.

Ne amintim cu drag de elevii care au onorat, prin rezultatele obținute această școală. Amintim doar câțiva dintre aceștia: Pândaru Raluca și Pândaru Andreea, cu locul I la etapa județeană a olimpiadei de matematică; Dumitru Andrada, mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba română; Hamza Andreea și Almășan Radu, olimpici la istorie.

Fosta Școală Generală Nr. 3 are o istorie mai lungă, câteva aspecte ale acesteia merită a fi consemnate. Școala a fost înființată în anul 1957, pe **Șirul Gheorghe Dima**, în actualul sediu al Inspectoratului Școlar Județean Brașov.

Din 1971, sediul școlii a fost mutat în cartierul Astra, pe strada Minerva, nr. 11. La acea dată, școala avea 33 de clase, cu un efectiv total de 800 de elevi. În anii care au urmat, efectivul a crescut, ajungând la 1200 de elevi.

Din 1972, cursurilor de zi li s-au adăugat cursuri serale pentru a veni în ajutorul celor care doreau să își completeze studiile, având în același timp și un loc de muncă.

Munca și dăruirea cadrelor didactice au fost răsplătite prin rezultatele notabile ale elevilor la olimpiadele și concursurile școlare: Proca Mihaela, locul I pe județ la matematică; Prodan Mitică, locul I pe municipiu la matematică; Radbîță Viorel, locul I pe municipiu la chimie; Enescu Mihai, locul I la fizică pe județ și mențiune la faza pe țară.

Școala Gimnazială Nr. 3 "Gheorghe Lazăr", se proiectează ca o instituție în care elevii și cadrele didactice sunt parteneri, angrenați în acțiunea de dezvoltare a școlii și a societății. Întregul corp profesoral a înțeles importanța activităților extrașcolare și extracurriculare în formarea viitorilor tineri cu aptitudini de lider.

Unii elevi se bucură de beneficiile programului prelungit **After school**. Pentru buna desfășurare a programului a fost amenajată o sală de mese .

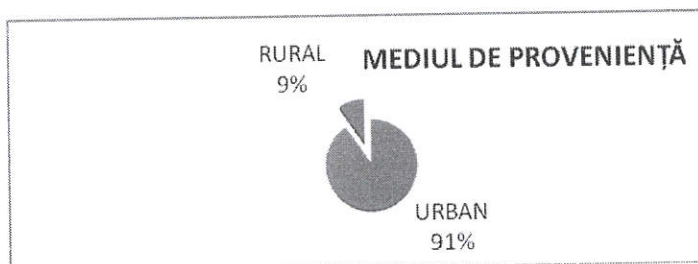
Prin toate activitățile desfășurate s-a urmărit crearea unor condiții optime pentru buna desfășurare a procesului instructiv-educativ. Colectivul de cadre didactice, a cărui activitate se caracterizează prin profesionalism și seriozitate, îi asigură pe elevi, dar și pe părinți că în cadrul școlii noastre primează calitatea **învățării și menținerea disciplinei**.

IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV

IV.2.1. RESURSE UMANE

IIV.2.1.1. ELEVII

În anul școlar 2021-2022 școlarizăm un număr de 748 de elevi, respectiv 423 elevi învățământ primar și 325 elevi învățământ gimnazial. Elevii provin din mediul urban și rural. Planul de școlarizare pe anul 2021-2022 este îndeplinit în proporție de 100%.



Anul 2021-2022

Învățământ primar

CLASA	Număr clase	Număr elevi
Clasa pregătitoare	3	82
Clasa I	3	87
Clasa a II- a	3	81
Clasa a III- a	3	86
Clasa a IV- a	3	87
TOTAL	15	423

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr clase	Număr elevi
Clasa a V-a	3	90
Clasa a VI-a	3	92
Clasa a VII- a	3	84
Clasa a VIII- a	2	59
TOTAL	11	325

Se constată o fluctuație de creștere, dar și de scădere a numărului de elevi în ultimii 3 ani școlari:

An școlar	2018-2019	2019-2020	2020-2021	Început de an 2021-2022
Număr de elevi primar +gimnazial	766 (457+309)	786 (452+334)	771 (448+323)	748 (423+325)

Realizând o **prognoză** pe următorii 2 ani, am contatat că tendința de scădere a numărului de elevi continuă.

An școlar	2022-2023	2023-2024
Număr de elevi	764 (411+353)	756 (400+356)

Anul 2022-2023

Învățământ primar

CLASA	Număr clase	Număr elevi
Clasa pregătitoare	3	75
Clasa I	3	82
Clasa a II- a	3	87
Clasa a III- a	3	81
Clasa a IV- a	3	86
TOTAL	15	411

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr clase	Număr elevi
Clasa a V-a	3	87
Clasa a VI-a	3	90
Clasa a VII- a	3	92
Clasa a VIII- a	3	84
TOTAL	12	353

La revizuirea PDI-ului se constată următoarele:

Anul 2023-2024

Învățământ primar

CLASA	Număr clase	Număr elevi
Clasa pregătitoare	3	83
Clasa I	3	79
Clasa a II- a	3	80
Clasa a III- a	3	89
Clasa a IV- a	3	90
TOTAL	15	422

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr clase	Număr elevi
Clasa a V-a	3	88
Clasa a VI-a	3	88
Clasa a VII- a	3	93
Clasa a VIII- a	3	95
TOTAL	12	365

IV.2.1.2. PERSONAL DIDACTIC

În anul școlar 2021-2022 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată formată din 40 cadre didactice.

Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	2019-2020			2020-2021			2021-2022			2022-2023		
	Total	Primar	Gimnazial	Total	Primar	Gimnazial	Total	Primar	Gimnazial	Total	Primar	Gimnazial
Titulari ai școlii	34	14	20	34	13	21	35	14	21	41	15	21
Detașați din alte unități	0	0	0	1	1	0	2	1	1	2	0	2
Suplinitori calificați	4	0	4	4	0	4	3	0	3	3	0	3
Suplinitori necalificați	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Personal didactic asociat/pensionari	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	39	15	24	40	15	25	40	15	25	41	15	26

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Perso nalul didac tic angaj at	2019-2020			2020-2021			2021-2022			2022-2023		
	Total	Prima r	Gim nazi al	Tota l	Primar	Gim na- zial	Total	Prim ar	Gimn azial	Total	Primar	Gimnazial
Grad ul I	25	11	1 4	2 5	10	15	22	8	14	22	8	14
Grad ul II	5	3	2	3	2	1	5	3	2	5	3	2
Defin itivat	7	1	6	8	1	7	10	3	7	10	3	7
Debu tanți	2	0	2	4	2	2	3	1	2	3	1	2
TOT AL	39	15	2 4	40	15	25	40	15	25	40	15	25

Distribuția în funcție de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime 2019-2020	Până la 1 an	1-5 ani	5-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	Peste 25 ani
în învățământ	0	3	4	9	2	6	15
în unitate	3	10	15	2	0	1	8

Vechime 2020-2021	Până la 1 an	1-5 ani	5-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	Peste 25 ani
în învățământ	0	4	3	8	3	5	17
în unitate	4	9	15	2	0	1	9

Vechime 2021-2022	Până la 1 an	1-5 ani	5-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	Peste 25 ani
în învățământ	0	5	3	8	4	4	16
în unitate	5	10	14	2	0	1	8

IV.2.1.3. PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Personal didactic auxiliar

An școlar	Total posturi	Secretar	Administrator financiar	Informatician/ Administrator patrimoniu
2019-2020	2.5	1	0.5	0,5+0,5
2020-2021	2.5	1	0.5	0,5+0,5
2021-2022	2.5	1	0.5	0,5+0,5

Personal nedidactic

An școlar	Total posturi	Îngrijitor școlar	Șofer	Muncitor/fohist
2019-2020	5.5	4.5	0	1
2020-2021	5.5	4.5	0	1
2021-2022	5.5	4.5	0	1

IV.2.2 RESURSE MATERIALE, INFORMAȚIONALE ȘI FINANCIARE

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară într-un corp de clădire izolat termic și cu central proprie. Clădirea școlii cuprinde 27 săli de clasă, 2 săli de gimnastică, 2 laboratoare, 1 teren sportiv amenajat, cancelarie, cabinet medical, 2 săli pentru direcțiune, contabilitate, secretariat, sală de mese, atelier pentru muncitor, bibliotecă, sala depozitare manual, sala depozitare materiale curățenie, cabinet consiliere educatională, cabinet CEAC, cabinet material didactice, stație meteo și seră.

Școala este prevăzută cu apă de la rețea, încălzire centrală pe gaz metan, iluminat natural și artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, 27 videoproiectoare și table SMART, iar procesul de predare- învățare se desfășoară și prin folosirea și a celor 30 de laptopuri aflate în custodia cadrelor didactice, 30 de calculatoare din laboratorul de informatică, 11 multifuncționale, 50 tablete pentru elevi.

Școala este dotată cu fax și internet.

Resurse informaționale

- ✓ Fond carte 10 700 volume în 2013, 12 800 volume în 2021
- ✓ Monitorul Oficial
- ✓ Internet

Resurse financiare

Surse de finanțare:

- ✓ bugetul local
- ✓ bugetul de stat
- ✓ venituri proprii

BUGET (MII LEI)	2016	2017	crestere	2018	crestere	2019	crestere	2020	crestere	2021	crestere
PERSONAL	1608	1946	121%	2329	120%	3124	134%	3371	108%	4242	126%
MATERIALE	331	592	179%	496	84%	479	97%	526	110%	691	131%
BURSE	34	57	168%	65	114%	67	103%	160	239%	267	167%
TOTAL	1973	2595	132%	2890	111%	3670	127%	4057	111%	5200	128%

BUGET (MII LEI)	2022	crestere	2023	crestere
PERSONAL	3817	90%	4831	127%
MATERIALE	819	119%	876	107%
BURSE	250	94%	260	104%
TOTAL	4886	303%	5967	338%

IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV

IV.3.1. REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

În anul școlar 2020-2021, procesul de învățământ s-a desfășurat în program de două schimburi impuse de împărțirea colectivului în jumătate și respectarea distanțării în starea de alertă pandemică până în luna noiembrie. A urmat o perioadă de școală on line cu revenire fizică din luna mai.

Statistic, din cei 771 elevi înscriși la începutul anului școlar 2020-2021, la sfârșitul anului școlar au rămași înscriși 770 elevi, 5 elevi au plecat și 4 elevi au venit, au promovat 770 elevi, ceea ce reprezintă un procent de 100 %.

Prin comparație, situația privind promovabilitatea în ultimii 5 ani școlari este următoarea:

	2022-2023	2021-2022	2020-2021 An pandemic	2019-2020 An pandemic	2018-2019
Număr de elevi în evidență la sfârșit de an școlar	773	750	771	786	773
Număr de elevi promovați	766	748	771	786	769
TOTAL ȘCOALĂ	86,63%	99,74%	100%	98,71%	100%

Clasa	Promovabil itate 2018-2019	Promovabili tate 2019-2020	Promovabi litate 2020-2021	Promovabi litate 2021-2022	Promovabi litate 2022-2023
Clasa I	100%	100%	100%	100%	100%
Clasa a II-a	100%	100%	100%	98,83%	100%
Clasa a III-a	100%	100%	100%	98,80%	100%
Clasa a IV-a	100%	100%	100%	100%	100%
TOTAL PRIMAR	100%	100%	100%	99,40%	100%
Clasa V	95,38%	100%	100%	100%	96,34%
Clasa VI	98,85%	100%	100%	100%	98,88%
Clasa VII	100%	100%	100%	100%	97,87%
Clasa VIII	100%	100%	100%	100%	98,80%
TOTAL GIMNAZIU	98,55%	100%	100%	100%	73,27%
TOTAL ȘCOALĂ	99,27%	100%	100%	99,70%	86,63%

Se constată inițial o creștere a promovabilității la ciclul gimnazial care este determinată de schimbări majore survenite în sistemul de învățământ odată cu situația pandemică înregistrată și noile regulamente și măsuri luate privind accesul elevilor la școala on line, urmată apoi de o scădere progresivă a promovabilității până în anul 2023, luna septembrie.

Situația școlară în ultimii 5 ani, raportată la medii:

Ciclul primar (fără clasa pregătitoare)

	PROMOVAȚI PE MEDII										CORIGENȚI	SITUAȚIA NEÎNCHEIATĂ
	S		B+S		B		B+FB		FB			
2021-2022	5	1,45%	22	6,39%	28	8,13%	90	26,16%	197	57,26%	0	2
2020-2021	4	0,89%	16	3,58%	18	4,03%	131	29,37%	277	62,10	0	0
2019-2020	9	1,97%	14	3,07%	27	5,93%	111	24,39%	294	64,61%	0	0
2018-2019	6	1,30%	26	5,63%	20	4,33%	119	25,81%	290	62,90%	0	0

	PROMOVAȚI PE MEDII						CORIGENȚI	SITUAȚIA NEÎNCHEIATĂ
	S		B		FB			
2022-2023	11	3,17%	71	20,52%	264	76,30%	0	0

Ciclul gimnazial

	PROMOVAȚI PE MEDII												REPE TENȚI	SITUAȚIA NEÎNCHEIATĂ	CORIGENȚI
	5-5,99		6-6,99		7-7,99		8-8,99		9-9,99		10				
2022-2023	0	0	6	1,78%	56	16,66%	120	35,71%	147	43,75%	7	2,08%	5	2	10
2021-2022	0	0	2	0,64%	42	13,59%	120	38,83%	144	46,60%	1	0,32%	0	1	17
2020-2021	1	0,30%	5	1,54%	31	9,56%	89	27,46%	198	61,11%	4	1,23%	0	0	5
2019-2020	0	0	17	5,13%	49	14,80%	111	33,53%	147	44,41%	7	2,11%	0	0	0
2018-2019	0	0	26	8,44%	73	23,70%	97	31,49%	97	31,49%	1	0,32%	11	1	0

Prin comparație, situația privind repetenția și abandonul școlar în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

Clasa	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Repetenți situație școlară	4	0	0	0	7
PROCENT	1,28%	0%	0%	0%	0,905%
Repetenți prin abandon	0	0	0	0	1
PROCENT	0%	0%	0%	0%	0,129%
Total procent repetenție	1,28%	0%	0%	0%	1,034%

Se constată că în cei 4 ani numărul elevilor repetenți a scăzut până la 0.

Se constată că în ultimul an numărul elevilor repetenți a crescut.

Cauze:

- revenirea în format fizic la școală
- creșterea cerințelor de pregătire a elevilor
- neimplicarea părinților în pregătirea zilnică pentru școală a elevilor

Prin comparație, situația privind numărul absențelor în ultimii 5 ani școlari este următoarea:

An școlar	Nr elevi	Nr total de absențe	Nr absențe motivate	Nr absențe nemotivate
2018-2019	769	12 303	11 037	1 266
2019-2020	786	10 029	9 208	821
2020-2021	771	4 044	2 669	1 375
2021-2022	748	11246	10434	1208
2022-2023	773	9919	9139	726

Se constată o scădere substanțială a absențelor nemotivate.

IV.3. 2. NOTE LA PURTARE

Clasa	2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022			2022-2023		
	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)
PRIMAR	0	0	461	0	2	455	0	0	348	0	1	422	0	3	420
GIMNAZIU	0	2	306	2	3	326	3	5	415	2	3	320	0	4	346
Total școală	0	2	767	2	5	781	3	5	763	2	4	742	0	7	766
Procent	0%	0,26%	99,73%	0,25%	0,63%	99,36%	0,38%	0,64%	98,96%	0,25%	5,71%	95,12%	0%	0,90%	99,09%

IV.3.3. REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ

AN ȘCOLAR	Disciplina	Elevi		Cu note <5	Cu note >5	Procent de promovabilitate
		Înscriși	Prezenți			
2018-2019	Limba și literatura română	67	67	7	60	89,55%
	Matematică	67	67	18	49	73,13%
2019-2020	Limba și literatura română	92	92	8	84	91,30%
	Matematică	92	92	16	76	82,60%
2020-2021	Limba și literatura română	90	89	5	84	94,38%
	Matematică	90	89	21	68	76,40%
2021-2022	Limba și literatura română	55	54	5	49	90,74%
	Matematică	55	54	8	46	85,18%
2022-2023	Limba și literatura română	78	78	8	70	89,74%
	Matematică	78	78	6	72	92,31%

După perioada pandemică se constată o scădere a notelor promovabilității la disciplina limba și literatura română, dar o creștere importantă la disciplina matematică.

Admiterea în învățământul liceal

Prin comparație, situația privind inserția absolvenților în ciclul următor de studiu, în ultimii 3 anișcolari este următoarea:

An școlar	Nr. absolvenți	Nr absolvenți care au continuat studiile	Admiși la licee teoretice	Admiși la licee vocaționale	Admiși la licee tehnologice	Admiși la școli profesionale
2018-2019	67	67	37	1	13	16
2019-2020	92	92	61	2	13	16
2020-2021	89	89	62	5	14	8
2021-2022	57	56	17	3	27	9
2022-2023	83	83	22	2	40	19

Se constată o creștere a numărului de elevi admiși la licee tehnologice și școli profesionale.

IV.3.3. ANALIZA PESTE

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Factorii legislativi

Legea Educației Naționale, publicată pe 10 ianuarie 2011 în Monitorul Oficial, aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar:

- ✓ Structura învățământului preuniversitar

S-au reconfigurat ciclurile de studii, instituindu-se învățământul obligatoriu de la vârsta de șase ani, prin introducerea clasei pregătitoare în structura învățământului primar.

- ✓ Curriculum-ul național

Conform noii legi, curriculum este tratat transdisciplinar, se pune accent pe competențe: comunicare în limba română/limba maternă, comunicare în limbi străine, matematică, științe și tehnologie, digitale, de utilizare a tehnologiei informaticii, sociale și civice, antreprenoriale, de sensibilizare și de expresie culturală, de a învăța să înveți.

- ✓ Examenele naționale

S-au introdus: examene transdisciplinare, portofoliul educațional și probele de admitere specifice unității școlare, evaluarea competențelor elevilor la fiecare doi ani (II, IV, VI)

- ✓ Consiliul de administrație din școală, este constituit atât din cadre didactice, cât și din un reprezentant al primarului, reprezentanți ai consiliului local, reprezentanți ai părinților dar și un observator- reprezentant al organizației sindicale.
- ✓ Finanțarea învățământului

Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară.

- ✓ Statutul cadrelor didactice
- ✓ Relația școală-familie/comunitate capătă o nouă dimensiune prin formalizarea acesteia, odată cu încheierea unui contract educațional între unitățile de învățământ și părinți. Este încurajată implicarea părinților în deciziile școlii, fiind reprezentați în mod semnificativ în Consiliile de Administrație, în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

Analiza P.E.S.T.(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școlii Gimnaziale Nr. 3 "GHEORGHE LAZAR,, Brașov.

V.4.1. CONTEXTUL POLITIC

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației Naționale cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- ✓ dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organisme europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”, acordarea burselor pentru elevii capabili de performanță „Dinu Patriciu”;
- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Nr. 3 „Gheorghe Lazar” Brașov se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de M.E.C. și de I.S.J. Brașov.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

În prezent, educația reprezintă mai mult decât etapa premergătoare încadrării pe piața muncii. A devenit un proces care se derulează pe tot parcursul vieții, ce are ca fundament și valori curiozitatea,

emanciparea, meritocrația, gândirea critică și inovația. Totodată, educația reprezintă un factor orizontal cheie, care stă la baza durabilității. O societate durabilă are ca fundament o educație de calitate la care participă activ membrii săi. Educația, formarea și învățarea pe tot parcursul vieții sunt indispensabile pentru crearea unei culturi a durabilității. Actualitatea vine cu o permanentizare a reformelor în educație, având anumite "vârfuri"- momente ale schimbărilor radicale, ce alternează cu perioade de tranzit și de consolidare. Această reformă continuă are drept cauze dinamica axiologică, socială, economică și tehnologică. Politicile educaționale din România sunt racordate cu cele la nivel european. Conform Legii Educației Naționale 1/2011, idealul educațional al sistemului de învățământ românesc este „dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome.”, atât prin formarea capacităților intelectuale, a disponibilităților afective și a abilităților practice, cât și prin practicarea unui sport, în cadrul educației formale și celei non formale. Totodată, Legea Educației Naționale din 2011, prevede o țintă de alocare a 6% din PIB pentru cheltuielile publice totale pentru educație și formare, însă acesta țintă rămâne neatinsă, în anul 2021 fiind de doar 2,5%.

V.4.2. CONTEXTUL ECONOMIC

Începând cu anii 2012-2013 climatul economic s-a îmbunătățit, economia județului și-a reluat creșterea, iar pe fundalul datelor de la începutul anului 2020 asistăm la consolidarea creșterii economice. Economia județului Brașov este complexă, cu un pronunțat caracter industrial. În acest context, analiza sectorială a economiei județului evidențiază mai pronunțat creșteri importante ale unor sectoare cum ar fi cel secundar, unde industria prelucrătoare ocupă poziție de lider și cel terțiar cu semne pronunțate ale creșterii economice pe transport, comerț și turism. Ceea ce nu putem menționa și despre celelalte sectoare ale economiei cum ar fi primar, care se află în dependență de așezământul și potențialul natural al județului sau cel cuaternar, care abea a prins rădăcini și se confruntă cu o concurență înaltă din partea altor județe și centre cu potențial mai înalt în acest domeniu și care au dezvoltat mai reușit cercetarea, inovarea și informarea. Școala Gimnazială Nr. 3 „GHEORGHE LAZĂR” este situată în mediul urban. Aproximativ 90% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile școlilor din oraș: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale. Cel mult 10% dintre absolvenți își continuă studiile la licee din alt oraș.

În unitatea noastră școlară există elevi cu o situație materială bună, rata abandonului școlar este sub 1%. Elevii școlii beneficiază de manuale gratuite și la nivelul claselor pregătitoare și clasa I Consiliul local și Primăria Brașov asigură rechizite gratuite.

Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de M.E.C. prin I.S.J. Brașov.

V.4.3. CONTEXTUL SOCIAL

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din cartierul Astra dar și din zonele limitrofe: Săcele, Sânpetru, Timișul de Jos, Cristian, etc.

Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar elevii beneficiază de programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și de alcool.

Factori sociali

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

V.4.4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala dispune de un laborator cu 30 calculatoare. În cancelarie există un calculator conectat la internet și 2 multifuncționale care deservesc cadrele didactice. În fiecare sală de clasă tablă SMART și videoproiector, iar cadrele didactice dețin câte un laptop conectat la internet. De asemenea sunt și două multifuncționale la care se realizează material suplimentar pentru activitățile didactice și extrașcolare.

V.4.5. CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Cantitatea de gaze cu efect de seră a cunoscut o creștere alarmantă în ultimul secol la nivel mondial, printre cauze fiind urbanizarea, dezvoltarea industrială, consumul de combustibili fosili pentru obținerea energiei, tăierile ilegale etc.

Împreună cu elevii organizăm activități de reducere a emisiilor de CO₂ prin transportul sustenabil spre și de la școală, de igienizare în curtea școlii, în apropierea acesteia, dar și în localitate. S-au plantat pomi, s-au semănat iarbă și flori. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor. Educația ecologică constituie o componentă importantă a procesului educațional.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale Nr. 3 „Gheorghe Lazăr” Brșșov pentru perioada 2021- 2026

V.5. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Domeniul CURRICULUM -Alinierea ofertei educaționale la prioritățile de dezvoltare economică locală și regional; -Proiectarea și desfășurarea activității în acord cu curriculum-ul național; -Utilizarea metodelor moderne, activ-participative în procesul de predare-învățare pentru dezvoltarea competențelor cheie; -Consultarea beneficiarilor direcți și indirecti pentru realizarea ofertei educaționale (CDȘ); -Activități extracurriculare și extrașcolare multiple; Domeniul RESURSE UMANE -Personal didactic calificat 100%, din care 51% cu gradul didactic I; -Cadre didactice titulare 92,86% -Existența echipei de mentorat. -Existența cadrelor didactice cu multiplă specializare, pații școlare renovate; - Rezultate bune la examenul de evaluare națională (rata mediilor peste 5) în sesiunile 2019(79,24%), în 2020(86,,93%) iar în 2021 de 86,51% - Organizarea procesului instructiv educativ într-un singur schimb; - Utilizarea aplicației G – Suite și a Classroom-ului în cadrul orelor on – line. Domeniul RELAȚII COMUNITARE – PARTENERIATE -Există o bună colaborare cu comunitatea și partenerii locali; conectarea rețelei școlare la Internet; - Implicarea Primăriei în rezolvarea problemelor școlii. - Existența parteneriatelor încheiate cu diverse instituții în vederea derulării de proiecte educaționale; Domeniul BAZA TEHNICO-MATERIALĂ ȘI RESURSE FINANCIARE: - Clădire reabilitată termic și electric, dotată cu acces control și monitorizare video și sistem antiefracție;	Domeniul CURRICULUM - Oferta de CDȘ la nivel național nu este suficient de bine cunoscută - Conținutul dens al programelor și al manualelor alternative. - Inerția cadrelor didactice la schimbările provocate de reformă. Domeniul RESURSE UMANE - Numărul redus de profesori metodiști. - Implicare redusă a părinților din ciclul gimnazial. - Participarea redusă a cadrelor didactice la programe de formare universitare. -Implicarea slabă a unor familii în viața școlii; -Crisa de timp a părinților reduce implicarea familiei în educația copiilor, ceea ce se reflectă atât în rezultatele elevilor, cât și în relația părinților cu școala; -Violență verbală în rândul elevilor. Domeniul RELAȚII COMUNITARE - PARTENERIATE - Parteneriate insuficiente. - Lipsa proiectelor europene. Domeniul BAZA TEHNICO-MATERIALĂ ȘI RESURSE FINANCIARE: - Existența unui singur cabinet IT în școală ; - Spațiu insuficient alocat sălii de sport ceea ce duce la desfășurarea orelor de sport pe tot parcursul zilei; - Număr insuficient de săli, ceea ce a condus la transformarea laboratoarelor în săli de clasă.

- Săliile de clasă sunt dotate cu mobilier nou sau recondiționat, table smart, video proiectoare, calculatoare; - Toate cadrele didactice cu norma de bază în școală au primit laptop și tabletă grafică pentru desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv-educativ; - Cabinetele și a laboratoarele școlare sunt dotate cu materiale didactice și aparatură IT; - Finanțarea pe elev acoperă cheltuielile de personal; - Bugetul de funcționare este suplimentat de la bugetul local; - În școală există cabinet medical și asistent medical .	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
Domeniul CURRICULUM Existența documentației și a materialelor informative pentru curriculum elaborate de M.E. și I.S.E. Domeniul RESURSE UMANE -Colaborare foarte bună cu IȘJ Brașov, CCD Brașov Possibilitatea formării continue a cadrelor didactice prin programele oferite de C.C.D. și universități prin alocarea unor sume în buget; Domeniul RELAȚII COMUNITARE – PARTENERIATE - Derularea unor proiecte și parteneriate cu ONG și agenți economici ; Domeniul BAZA TEHNICO-MATERIALĂ ȘI RESURSE FINANCIARE: -50 de tablete VONINO pentru elevii ce provin din familii vulnerabile distribuite prin programul „Școala de Acasă” -Accesul tuturor cadrelor didactice și a elevilor la mijloace și resurse digitale, tablă interactivă pentru realizarea de ore diverse;	Domeniul CURRICULUM - Schimbări dese și nu întotdeauna binevenite, în domeniul legislației învățământului. Domeniul RESURSE UMANE -Deprecierea statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecți; Programe școlare supraîncărcate, neadaptate potențialului intelectual al elevilor. Domeniul RELAȚII COMUNITARE – PARTENERIATE -Existența unor unități școlare similare în zonă. Levi ce provin din familii cu pregătire profesională de nivel redus. ferta minimă de timp alocată de către părinți colaborarea cu școala.

V.6. RELAȚIA CU COMUNITATEA

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și autoritățile locale, părinții elevilor, agenți economici, ISJ, CCD, fundații, instituții de învățământ.

Parteneriatul dintre școală și familie s-a materializat prin relații bune de colaborare, prin acțiuni comune între cei 2 factori. Prin intermediul Comitetelor de părinți și al Consiliului reprezentativ al părinților, școala are o bună colaborare și comunicare cu părinții.

Poliția participă activ la organizarea unor activități în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delincvenței juvenile, prevenire a traficului de persoane, educație rutieră) precum și la întărirea stării de disciplină la nivelul școlii.

Consiliul Local și Primăria Municipiului Brașov au răspuns solicitărilor din partea școlii în vederea asigurării fondurilor necesare pentru funcționarea, întreținerea și repararea unității școlare.

Parteneriatul cu autoritățile locale se bazează pe reciprocitatea intereselor și pe sprijin, acesta nerezumându-se doar la aspecte financiare.

Au fost derulate o serie de activități educative comune pe linie civică, educație sanitară, educație rutieră în colaborare cu Consiliul local, Primărie, Poliție.

V.7. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Rezultatele obținute ne determina sa afirmam ca unitatea noastra de invatamant a parcurs un proces de integrare in cultura organizationala ca model de gandire si comportament s-a dezvoltat in timp. Subliniem:

- comportamentul membrilor unitatii s-a format atat pe baza normelor stabilite in Regulamentul de functionare a școlii, Regulamentul Intern, valorificarea particularitatilor individuale si al nivelului individual de cultura;
- s-a abordat un management participativ care a stimulat comunicarea si reconsiderarea relatiei dintre adulti si copii;
- au fost exersate atitudinile pozitive fata de schimbare reusind diminuarea stereotipurilor culturale si prejudecatilor prin deschiderea spre initiativa si comunicare;
- la nivelul culturii profesionale se apreciaza tendinte de formare specializata.

Valori și principii cultivate și promovate în școală

Profesionalismul - a fi cel mai bun în domeniul său de activitate

Integritatea – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă

Cooperarea – a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți

Respectul – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană

Responsabilitatea – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni

Autodisciplina – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare

Climatul organizațional

Se caracterizează printr-un ethos profesional reprezentat de un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Regulamentul intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului Intern sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educatională susținute de reglementări normative de ordin extern (emise de Ministerul Educației Naționale, Inspectoratul Școlar Județean Brașov etc).

Directorul școlii are o atitudine asertivă, democratic, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei, colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii.

Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Ținte ale marketing-ului:

- realizarea a cât mai multe proiecte și programe educaționale, în colaborare cu actori și beneficiari ai educației: autorități și instituții din comunitatea locală, O.N.G.-uri.
- eficientizarea învățământului prin optimizarea și gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- adecvarea ofertelor și serviciilor educaționale la cerințele pieței și la nevoile reale ale comunității.
- promovarea imaginii instituției prin mediatizare, publicații, studii, analize, relațiile cu publiculetc.
- realizarea de venituri extrabugetare pentru finanțarea proiectelor proprii.

Comunicarea internă:

Grupuri țintă: personalul didactic, nedidactic și auxiliar

Forme de comunicare

- ✓ comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru ș.a.
- ✓ comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișa postului, note de serviciu;
- ✓ consultanța: individual, pe echipe;
- ✓ comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferințe, lansări de reviste, schimburi de experiență ș.a.

Comunicarea externă

Grupuri țintă privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.

Medii de comunicare utilizate: mass-media, pagini web, postere, afișe, broșuri, pliante, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbateri, expoziții, festivaluri cu public etc), publicații ale instituției.

Ținte privind comunicarea:

- eficientizarea comunicării externe;
- „deschiderea” spre exterior (clientul/beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);
- extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;
- valorizarea imaginii școlii în comunitate.

Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială „Mihail Kogălniceanu” Sebeș, areca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- ✓ formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- ✓ valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea autonomiei morale.

VI. MISIUNEA ȘCOLII

Scopul educației este de a transfera generațiilor viitoare creativitatea, formarea abilităților antreprenoriale și manageriale, utilizarea responsabilă a tehnologiilor pentru ca individul să ajungă la rațiunea lucrurilor.

VII. VIZIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială Nr.3 Gheorghe Lazăr Brașov este deschisă tuturor beneficiarilor direcți și indirecti ai educației, sprijină dezvoltarea valoroasă a acestora și susține evoluția în carieră a cadrelor didactice din unitate, angajate în procesul educațional.

Până la finalul acestui Proiect de Dezvoltare Instituțională școala își propune :

Ca urmare a evoluției rapide a tehnologiei comunicării beneficiarilor urmărim să dezvoltăm la elevii noștri competențe și abiliități care să-i pregătească pentru meserii care nu au apărut încă, pentru tehnologii care nu au fost încă inventate. *Școala Gimnazială Nr.3 Gheorghe Lazăr Brașov* își propune să își optimizeze cele trei domenii de activitate: Capacitate instituțională, Eficacitate educațională și Managementul educațional, școală modernă, integrată nevoilor comunității. Prin abordarea pluridimensională a conceptului de dezvoltare durabilă în procesul educațional urmărim pregătirea elevilor pentru construcția unei societăți bazate pe accesul egal la sănătate,

educație, apă potabilă, nutriție, energie, oportunități economice și de angajare. Instituția noastră promovează principiile educației pentru toți și pentru fiecare, egalității de șanse, incluziunea socială.

VIII. ȚINTE STRATEGICE

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționalea Școlii Gimnaziale Nr. 3 „Gheorghe Lazăr” Brașov în perioada 2021-2026:

- 1) Ajustarea structurii ofertei pe termen lung la nevoile educaționale ale populației școlare
- 2) Sistemul de asigurarea a calității (evaluarea periodică)
- 3) Implementarea programului „Școala după școală” la gimnaziu.
- 4) Participarea personalului didactic la forme de perfecționare/specializare pe tot parcursul vieții
- 5) Facilitarea accesului la educație pentru elevii din categoriile dezavantajate, formarea competențelor cheie, digitalizare.
- 6) Pregătirea pentru accesul la școlile profesionale, tehnice de calitate și licee.
- 7) Dotarea cu materiale și echipamente de instruire conform standardelor
- 8) Desfășurarea procesului instructiv – educativ în concordanță cu abilitățile, cunoștințele, nevoile educabililor
- 9) Implementarea, monitorizarea și evaluarea proiectului de dezvoltare al școlii

OBIECTIVELE STRATEGICE ȘI DE REFERINȚĂ (ȚINTELE STRATEGICE)

3.1 Obiectiv strategic - Îmbunătățirea ofertei educaționale și corelarea (CDȘ) cu nevoile de școlarizare din Municipiul Brașov/Județul Brașov

Obiectiv specific : Adaptarea ofertei CDȘ la cerințele pieței pentru creșterea nivelului general educațional.

Ținta: *Sistemul de asigurare a calității* (evaluarea periodică)

Acțiuni: Culegerea informațiilor necesare realizării ofertei educaționale, diversificarea, dezvoltarea și revizuirea CDȘ-urilor, crearea de relații cu ONG-uri, revizuirea procedurilor operaționale pentru creșterea calității.

Resurse alocate: resurse locale, resurse atrase din programe cofinanțate din fonduri UE.

3.2 Obiectiv strategic - Asigurarea accesului la educație al elevilor ce provin din familiile vulnerabile

Obiectiv specific: Facilitarea accesului la educație de pentru elevii din categoriile dezavantajate, formarea competențelor cheie, pentru accesul la școlile profesionale, tehnice de calitate și licee.

Ținta: *Continuarea procesului de alfabetizare digitală la elevi și mai ales la elevii ce provin din familii vulnerabile.*

Metode: Realizarea unui program de acțiune pentru dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor și cadrelor didactice prin adaptarea programei și metodelor de învățare și dezvoltarea infrastructurii și dotărilor specifice.

Acțiuni : Inventarul necesarului de materiale și echipamente, stabilirea priorităților la nivel de

școală. Evaluarea costurilor și identificarea surselor de finanțare care pot fi accesate. Demararea procedurilor de achiziție. Achiziționarea materialelor și echipamentelor.

Resurse: Resurse locale, resurse din sistem, resurse atrase.

3.3 Obiectiv strategic : Dezvoltarea competențelor profesionale ale resurselor umane

Obiectiv specific:

Asigurarea participării la programe de formare pentru actualizarea/perfecționarea competențelor cheie (în special a competențelor digitale)

Ținta: Participarea personalului didactic la forme de perfecționare/specializare pe tot parcursul vieții,

Metode : moderne de predare – învățare, colaborările cu școlile din rețea, etc. cer participarea profesorilor la cursuri de formare și perfecționare (până în 2026 fiecare profesor trebuie să participe.

Acțiuni: Culegerea informațiilor despre oferta de cursuri de perfecționare a cadrelor didactice. Scheme de mentorat pentru profesorii debutanți. Schimburi de experiență cu alte școli. Acțiuni de diseminare. Participarea profesorilor la cursuri de perfecționare/specializare.

Baza de date a instituției : recunoașterea și validarea rezultatelor învățării realizate în contexte non-formale și informale, concomitent cu actualizarea competențelor, inclusiv a celor digitale, pentru a răspunde nevoilor pieței muncii;

3.4 Obiectiv strategic: Reabilitarea și modernizarea infrastructurii și dotării școlii

Obiectiv specific :

Modernizarea condițiilor de învățare

Ținta: Dotarea cu materiale și echipamente de instruire conform standardelor

Context : Noile tehnologii, determină desfășurarea unor acțiuni pentru modernizarea bazei materiale a unității de învățământ.

Acțiuni : Inventarul necesarului de materiale și echipamente, stabilirea priorităților la nivel de școală. Evaluarea costurilor și identificarea surselor de finanțare care pot fi accesate. Demararea procedurilor de achiziție. Achiziționarea materialelor și echipamentelor.

Resurse: Resurse locale, resurse din sistem, resurse atrase

3.5 Obiectiv strategic : Corelarea procesului instructiv – educativ cu nevoile educabililor

Obiectiv specific: Facilitarea accesului la educație a tuturor educabililor

Ținta: Desfășurarea procesului instructiv – educativ în concordanță cu abilitățile, cunoștințele, nevoile educabililor

Context : Elevii sunt diferiți, provin din medii sociale diferite.

Crearea, aplicarea și interpretarea testelor predictive. Desfășurarea procesului instructiv-educativ în funcție de abilitățile, cunoștințele fiecărui elev. Culegerea și interpretarea datelor privind rata de retenție și rata de succes a elevilor. Participarea la activități extrașcolare.

Resurse: Resurse din sistem, resurse locale, resurse atrase.

Acțiuni : Prezentarea planului operațional în consiliul profesoral. Evaluarea externă a PDI-ului.

Monitorizarea activităților cuprinse în planul operațional. Evaluarea internă a implementării planului operațional. Întocmirea planului remedial. **Resurse:** proprii.

IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Menționăm că planurile operaționale vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Poliție, Biserică, părinți, agenți economici, ONG-uri, etc.);
- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare profesională;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate țintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, dar și întărirea colaborării cu familia.
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT și materiale auxiliare ar asigura resursele de învățare și facilitățile logistice;
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

IX.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Întreaga activitate din școală va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.

Întregul proces de instrucție și educație al școlii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprime și să definească profilul moral și acțional al elevilor noștri.

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educațional propus de Legea Învățământului și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației și Cercetării. Din această perspectivă finalitățile unității noastre școlare au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială.

IX.2. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflectă idealul educațional al școlii românești.

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

IX.3. TRUNCHIUL COMUN

Însușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare cadru didactic va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în dorneniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-ți mobiliza propriile resurse.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- ✓ afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- ✓ curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- ✓ la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- ✓ stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- ✓ asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

IX.4. CURRICULUM-UL LA DECIZIA ȘCOLII

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curricular locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- ✓ elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale;
- ✓ oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
- ✓ proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca "un tot unitar" respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- ✓ proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:
 - argumentul;
 - competențe specifice;
 - competențe generale (pentru opțiunile propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
 - conținuturi;
 - valori și atitudini;
 - sugestii metodologice;
- ✓ proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe termen scurt și mediu;
- ✓ proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de comisii metodice;
- ✓ predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
- ✓ informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
- ✓ disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
- ✓ dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a două limbi străine (limba engleză, limba germană) la clasele de gimnaziu;
- ✓ formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
- ✓ adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
- ✓ transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate

X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării PDI

Nr crt.	CONSULTANȚI	PERIOADA (când?)	MODALITATE (cum?)	PERSOANE IMPLICATE
1.	EXPERȚI	noiembrie 2021 – până în 2026	-Stagii de formare -Evaluare PDI	*Director *Director adjunct
2.	REPREZENTANT –COMITETUL DE DEZVOLTARE LOCALĂ	noiembrie 2021 – până în 2026	-Consultații -Ședințe de lucru -PLAI	*Echipa de elaborare PDI *CEAC
3.	CONTABILITATEA ISJ BRAȘOV	noiembrie 2021 – până în 2026	-Consultații -Ședințe de lucru	
4.	INSTITUTUL DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI	noiembrie 2021 – până în 2026	Furnizare monografii privind educația și formarea profesională	
5.	DIRECȚIA DE STATISTICĂ	noiembrie 2021 – până în 2026	-Furnizare de date statistice	
6.	SERVICIUL ÎNVĂȚĂMÂNT DIN CADRUL PRIMĂRIEI	noiembrie 2021 – până în 2026	-Consultarea și elaborarea proiectului de buget	
7.	PARTENERI – ISJ; CCD; ȘCOLILE DIN CONSORȚIU	noiembrie 2021 – până în 2026	-Consultare privind piața educațională	
8.	ȘEFII ARII CURRICULARE/COMISII	noiembrie 2021 – până în 2026	-Stabilirea acțiunilor și obiectivelor prioritare	

Mecanisme și instrumente de monitorizare și evaluare

Acțiuni în vederea actualizării, monitorizării, evaluării PDI:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea actorilor educaționali în legătură cu procesul de elaborare a PDI.
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PDI prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, autorităților locale; interpretarea datelor statistice la nivel regional local și regional.
4. Colaborarea cu celelalte școli din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii în cadrul Consiliului elevilor, părinților în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali ai școlii.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea obiectivelor și priorităților.
8. Elaborarea planurilor operaționale.

Surse de informații:

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei dirigenților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare);
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație,
- rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație,
 - contabilitate, bibliotecă);
- Documente de prezentare și promovare a școlii;
- Chestionare, discuții, interviuri;
- Legea 1/2011 cu modificările și completările ulterioare,

- Curriculum național
- Strategia națională de dezvoltare regiunea centru (<http://www.adrcentru.ro/wp-content/uploads/2020/12/4.-Strategia-de-Dezvoltare-Regionala-2021-2027.pdf>)
- Legea 198 /2023

2. Monitorizarea și evaluarea

Implementarea PDI - ului va fi realizată de către întregul personal al școlii, iar procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- activități de control intern;
- corectare periodică și actualizare;

a) Monitorizarea

Monitorizarea acestui proiect se va realiza pe parcursul anului școlar 2016 – 2017, urmărindu-se mobilizarea eficientă a resurselor umane (profesori, elevi, părinți) și financiare/materiale în vederea realizării indicatorilor de performanță ce revin fiecărui obiectiv în procesul de monitorizare se urmărește :

- comunicarea clară a obiectivelor și concertarea tuturor eforturilor pentru realizarea lor;
- mobilizarea exemplară a factorilor implicați în realizarea obiectivelor;
- analiza unor soluții în împrejurări complexe ce apar în derularea proiectelor.

b) Evaluarea

Evaluarea PDI se va face atât pe parcursul derulării lui și mai ales la finele anului școlar 2016- 2017 când se vor inventaria indicatorii de performanță și se vor face corecturile necesare având la bază un plan remedial.

Instrumente de evaluare

Evaluarea acestui proiect se va face respectându-se procedurile prin care să se poată stabili următoarele:

- raportul dintre performanțele obținute și cele intenționate;
- acțiuni corective în situații când performanța este mai mică decât așteptările.

Evaluarea va fi făcută cu accent pe dezvoltarea sistemului de competențe, folosind ca

instrumente de evaluare următoarele:

- autoevaluare;
- interevaluări;
- declarații de intenții
- interviuri de evaluare;
- observații folosind ghidurile;
- fișe de apreciere;
- diferite rezultate materiale ale aplicării proiectului.

În toate evaluările care se referă la planificarea activităților din prezentul proiect al școlii, se va acorda atenție următoarelor elemente :

- respectarea misiunii și a viziunii;
- urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;
- analiza formulării obiectivelor pentru fiecare țintă în parte;
- corelația dintre resurse și obiectivele alese;
- stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a modalităților de evaluare în cadrul fiecărei ținte

XI. BUGET ESTIMATIV

Nr.țintă	Ținta strategică urmărită	Art.bug.	Valoarea estimată	OBS.
1,2,4,8	Cursuri de perfecționare pentru cadre didactice	20.13	2 000 LEI	
1,2,5,6, 7	Asigurarea materialelor necesare învățării	20.05.30	101 000 LEI	
1,2,5	Fond carte și materiale documentare	20.11	3 000 LEI	
2,3	Asigurarea condițiilor de igienă și dezinfecție	20.04.04	45 000 LEI	
		20.01.02	43 000 LEI	
		20.04.02	20 000 LEI	
2,5,6,7	Îmbunătățirea sistemului informațional	20.01.08	19 000 LEI	
	TOTAL		213 000 LEI	

PLAN OPERAȚIONAL**An școlar 2025–2026****Școala Gimnazială Nr. 3 “Gheorghe Lazăr” Brașov****Ținta strategică 4****Participarea personalului didactic la forme de perfecționare și specializare pe tot parcursul vieții**

Obiective operaționale	Activități	Indicatori de realizare	Responsabili	Resurse	Termen
Creșterea nivelului de dezvoltare profesională a cadrelor didactice	Elaborarea planului anual de formare continuă	Plan aprobat în CA	Director, Director adj., CEAC	Documente legislative	Septembrie
	Identificarea nevoilor de formare prin chestionare	Chestionare aplicate tuturor cadrelor didactice	Director, Director adj., CEAC	Platforme online, formulare	Septembrie
	Înscrierea cadrelor didactice la programe acreditate	Minimum 80% dintre profesori participă la cel puțin un curs	Director, Director adj., Responsabil dezvoltare profesională	Buget, fonduri externe	Permanent
	Participarea la programe Erasmus+, PNRR, CCD, CRED etc.	Număr de participanți și certificate obținute	Director, Director adj., coordonatori proiecte	Fonduri europene	Permanent

Obiective operaționale	Activități	Indicatori de realizare	Responsabili	Resurse	Termen
	Organizarea de activități metodice, workshop-uri și schimburi de bune practici	Minimum 6 activități/an	Comisii metodice	Săli, echipamente IT	Lunar
	Diseminarea informațiilor dobândite la cursuri	Procese-verbale și materiale prezentate	Cadre didactice	Platforme digitale	După fiecare curs
	Monitorizarea impactului formării asupra activității didactice	Fișe de observare, rapoarte	Director, Director adj., CEAC	Instrumente de monitorizare	La sfârșitul fiecărui modul

Ținta strategică 5

Facilitarea accesului la educație pentru elevii din categoriile dezavantajate, formarea competențelor-cheie și digitalizarea

Obiective operaționale	Activități	Indicatori	Responsabili	Resurse	Termen
Identificarea elevilor aflați în risc educațional	Actualizarea bazei de date privind elevii vulnerabili	Bază de date actualizată	Director, Director adj., diriginți, consilier școlar	SIIR, documente sociale	Septembrie
Reducerea abandonului școlar	Elaborarea planurilor individualizate de	Număr de planuri implementate	Diriginți, profesori	Fișe de monitorizare	Permanent

Obiective operaționale	Activități	Indicatori	Responsabili	Resurse	Termen
	intervenție				
Sprijin educațional	Activități remediale și programe de recuperare	Minimum 90% participare	Cadre didactice	Materiale didactice	Permanent
Dezvoltarea competențelor-cheie	Activități interdisciplinare și proiecte educaționale	Minimum 10 activități/an	Comisii metodice	Materiale educaționale	Lunar
Dezvoltarea competențelor digitale	Utilizarea platformelor educaționale și a resurselor digitale	Minimum 80% dintre profesori utilizează constant platforme digitale	Director, Director adj., responsabil TIC	Laptopuri, internet	Permanent
Incluziune educațională	Consilierea elevilor și părinților	Număr de ședințe realizate	Consilier școlar	Cabinet consiliere	Permanent
Parteneriate	Colaborarea cu DGASPC, CJRAE, ONG-uri și autorități locale	Număr parteneriate active	Director, Director adj.	Protocole	Permanent
Monitorizarea progresului	Analiza rezultatelor școlare și a frecvenței	Reducerea absenteismului și creșterea promovabilității	Director, Director adj., CEAC	Cataloage, rapoarte	La sfârșitul fiecărui modul

Ținta strategică 7

Dotarea cu materiale și echipamente de instruire conform standardelor

Obiective operaționale	Activități	Indicatori	Responsabili	Resurse	Termen
Inventarierea necesarului de dotări	Analiza situației existente în fiecare sală de clasă	Raport de necesități	Director, administrator patrimoniu	Fișe inventar	Septembrie
Modernizarea spațiilor educaționale	Achiziționarea mobilierului și echipamentelor	Număr de săli modernizate	Director, Director adj.,	Buget local, PNRR	Permanent
Dotarea laboratoarelor	Achiziția de materiale specifice disciplinelor	Creșterea gradului de dotare	Director, Director adj., comisii metodice	Fonduri bugetare	Permanent
Dezvoltarea infrastructurii digitale	Achiziția de table interactive, videoproiectoare, laptopuri, imprimante	Număr echipamente achiziționate	Director, Director adj., responsabil TIC	PNRR, fonduri locale	Permanent
Întreținerea echipamentelor	Revizii și mentenanță periodică	Reducerea defecțiunilor	Administrator patrimoniu	Contracte service	Periodic
Utilizarea eficientă a dotărilor	Instruirea personalului privind folosirea echipamentelor	Număr de instruiți	Responsabil TIC	Manuale, ghiduri	Periodic
Atragerea de resurse financiare	Elaborarea și depunerea de proiecte	Număr proiecte depuse/finanțate	Director, Director adj.,	Fonduri europene și locale	Permanent

Obiective operaționale	Activități	Indicatori	Responsabili	Resurse	Termen
Evaluarea gradului de utilizare	Monitorizarea utilizării echipamentelor în activitatea didactică	Rapoarte de monitorizare	Director, Director adj., CEAC	Fișe de monitorizare	La sfârșitul fiecărui modul